



**Équipe  
psycho-sociale**

**45 ans  
ensemble!**

## Venez travailler chez nous à Cornwall et SDG!



*Images utilisées avec l'aimable autorisation de SDG Tourism*

### **POSTE À POURVOIR : ÉDUCATRICE / ÉDUCATEUR DE LA PETITE ENFANCE (Centre ON y va)**

**Statut du poste :** Permanent

**Date de début :** au plus tôt possible

**Lieu de travail :** Cornwall et région SDG

**Horaire :** temps plein (35 heures / sem.)

**Échelle salariale annuelle :** 47 320\$ à 56 552\$ (26\$ à 31\$ de l'heure) + avantages sociaux concurrentiels

### **Notre organisme :**

L'Équipe psycho-sociale de SDG (Stormont, Dundas, Glengarry) est un organisme à but non lucratif francophone basé à Cornwall et à Alexandria et qui offre :

- Des services de santé mentale aux enfants, jeunes et leurs familles
- Des services de santé mentale et de soutien aux victimes de violence domestique
- Des services aux adultes vivant avec une déficience intellectuelle
- Une programmation pour la petite enfance via son centre ON y va

**Rejoignez l'Équipe psycho-sociale! Nous recrutons une Éducatrice ou un Éducateur de la petite enfance à temps plein en poste permanent pour notre Centre ON y va.**

En alignement avec sa stratégie Équité – Diversité – Inclusion, l'Équipe psycho-sociale s'engage à bâtir une main-d'œuvre représentative des communautés qu'elle dessert, de même qu'à promouvoir la diversité, l'antiracisme, l'inclusion, l'accessibilité, le respect et l'équité en milieu de travail. Nous encourageons toutes les personnes intéressées à postuler, notamment les personnes ayant un handicap, autochtones, noires, racisées, de diverses origines ethniques et culturelles, de diverses orientations sexuelles et de diverses identités et expressions de genre.

Pour en savoir plus sur notre organisme, veuillez consulter notre site internet : <https://eps-sdg.ca/>

## Sommaire du poste :

Relevant de la Direction de programme – Centre ON y va, l'Éducatrice ou l'Éducateur de la petite enfance est responsable d'accueillir les familles, de leur offrir des ressources et/ou informations, et de préparer et d'animer des activités d'apprentissage en présentiel ou en virtuel qui leur sont destinées. Elle/Il contribue également à la mise en place d'un milieu inclusif, accueillant et bienveillant pour toutes les familles fréquentant le Centre.

## Tâches et responsabilités principales :

- **Accueillir les familles** et leur offrir, au besoin, des ressources et/ou informations sur les services communautaires existants (y compris les autres services offerts par l'Équipe psycho-sociale). Le cas échéant, offrir aux familles de l'aiguillage vers ces services.
- **Préparer et animer des activités** d'apprentissage (y compris les groupes de jeu et les ateliers) en présentiel ou en virtuel destinées aux enfants, à leurs parents et/ou aux personnes qui s'occupent d'eux.
- **Développer des modèles d'activités d'apprentissage** sous la direction de la superviseure de programmation et/ou aider ses collègues dans le processus de développement de ces modèles.
- **Connaître, mettre en œuvre et baser sa programmation et sa pratique** sur les documents «AJEPTA» (L'apprentissage des jeunes enfants à la portée de tous dès aujourd'hui), « Comment apprend-on » et «Penser, sentir, et agir».
- **Créer les supports nécessaires** aux activités du Centre ON y va de l'Équipe psycho-sociale (documents de promotion et de soutien aux activités, vidéos pour les médias sociaux...) en utilisant les logiciels usuels.
- **Répertorier et mettre à jour** les services communautaires existants et pertinents pour les familles participant au programme et pour le Centre ON y va de l'Équipe psycho-sociale.
- **Participer** aux activités de liaison, de promotion et de représentation communautaire.
- **Contribuer** à la mise en place d'un milieu inclusif, accueillant et bienveillant pour toutes les familles fréquentant le Centre.
- **Exécuter toute autre tâche** nécessaire au bon déroulement des activités du programme.

## Qualifications, aptitudes et exigences spécifiques :

- Détenir un diplôme en éducation en services à l'enfance ou tout autre diplôme/expérience connexe.
- **Être membre de l'Ordre des éducatrices/éducateurs de la petite enfance, ou en mesure de le devenir rapidement.**

- Excellentes compétences dans la communication et les relations interpersonnelles.
- Intérêt et capacité à promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion au quotidien.
- Excellente maîtrise du français (oral et écrit) et bonne connaissance de l'anglais.
- Disponibilité à travailler des heures flexibles au besoin (notamment 1 samedi matin par mois).
- Fournir une vérification d'antécédents criminels pour le secteur vulnérable récente.
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule.

### **Modalités de soumission de candidature :**

Veillez soumettre votre candidature **en français** en faisant parvenir un CV et une lettre de présentation **dans un seul et même fichier**. Votre lettre de présentation doit mettre en avant vos qualifications pour ce poste.

Les candidatures doivent être soumises par voie électronique à l'adresse [rh@eps-sdg.ca](mailto:rh@eps-sdg.ca). Ce poste restera affiché jusqu'au recrutement d'un.e candidat.e au profil adéquat. Nous remercions toutes/tous les candidat-e-s, cependant nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour une entrevue.

Tous les candidat-e-s doivent être entièrement vacciné-e-s contre le COVID-19 afin d'être considéré-e-s pour un poste à l'ÉPS, à moins qu'ils/elles ne bénéficient d'une exemption pour des raisons médicales. Lors de l'embauche, une preuve de vaccination ou d'exemption sera exigée.